

**Instituto de Investigación en Gestión de Riesgos y
Cambio Climático**
Maestría en Gestión de Riesgos y Cambio Climático

PROTOCOLO DE INVESTIGACIÓN DEL ASPIRANTE

Aspectos a considerar para construir la propuesta del documento recepcional de la Maestría: Uno de los requisitos de egreso de la Maestría consiste en la elaboración de un documento recepcional y ser aprobado al sustentar su defensa. El documento recepcional del programa de Maestría es una evidencia escrita que aborda temas y propuestas originales de aplicación del conocimiento; contemplará las actividades realizadas y experiencias obtenidas a través de un proyecto de investigación aplicada, de intervención comunitaria o de prestación de servicios profesionales relacionada a la gestión de riesgos y/o cambio climático. La propuesta del tema a desarrollar en el documento recepcional se presentará como parte del proceso de admisión y se trabajará sobre la misma durante los cuatro semestres de la Maestría. El protocolo de proyecto terminal deberá de estar listo en el primer semestre y deberá ser aprobado por el Comité Académico del posgrado. El Protocolo de Investigación que realiza el o la aspirante es el primer paso del documento recepcional. El formato y contenido que debe presentar la propuesta es la siguiente.

A. Formato solicitado para presentar la propuesta:

El texto de la propuesta deberá ser presentado en letra "Times New Roman" o "Arial", de 12 puntos, interlineado de 1.5 cm. Los encabezados en negritas y justificado. **Máximo de 8 cuartillas incluyendo la portada.**

B. Elementos que deberá contener la propuesta:

I. *Carátula, que incluya la siguiente información:*

1. Nombre de la propuesta
2. Nombre del aspirante
3. Nombre del director de tesis
4. Correo electrónico del aspirante
5. Fecha de elaboración

II. *Contenido:*

1. Título

El tema en el que propone desarrollar su proyecto profesionalizante.

2. Marco teórico y/o conceptual

En esta sección se expresa el cuerpo de conocimiento de referencia y presente en la literatura especializada (libros de texto, artículos de investigación, entre otros), según el tema o temas relevantes relacionados con la propuesta de proyecto.

3. Planteamiento del problema

El aspecto más importante en una investigación corresponde al planteamiento del problema. “Un problema bien planteado proporciona la mitad de su solución”. Para plantear el problema, se sugiere responder a preguntas como *¿Cuál es el problema que quiero resolver o estudiar? ¿Cuál es la problemática que quiero estudiar? ¿Qué quiero demostrar, resolver, estudiar o desarrollar?*

4. Justificación

Señalando la relevancia y originalidad de la propuesta. Hacer énfasis en la aplicabilidad de la propuesta en el contexto local, regional o Nacional para la solución de problemas asociados a la Gestión del Riesgo y/o Cambio climático. Deberá de señalar la

Libramiento Norte Poniente No. 1150,
Colonia Lajas Maciel C.P. 29039,
Edificio 21. Tuxtla Gutiérrez, Chiapas,
México.

Tel: 961 6170440, Ext.4284
Correo maestria.grycc@unicach.mx

experiencia con la que cuenta el aspirante para desarrollar la propuesta.

5. Objetivos

El objetivo debe responder a la pregunta ¿qué se quiere hacer? Es decir, se trata de caracterizar, lo que se quiere hacer en el proyecto de intervención. El objetivo general es el que atañe al propósito central del proyecto. En tanto que los objetivos específicos o particulares son las especificaciones más concretas que hay que realizar para alcanzar o consolidar el objetivo general, de modo que deben establecerse con sencillez, claridad y precisión y delimitarse a un tiempo específico.

6. Método

En esta sección de la propuesta se presenta la respuesta a las siguientes preguntas:

- ¿Dónde lo vamos a hacer? Ubicación espacial: Área de Estudio: delimitar el área donde se realizará la investigación o intervención o bien en qué institución se desarrollará la práctica profesional.
- ¿Cómo lo vamos a hacer? Actividades y tareas metodológicas, es decir con qué métodos se pretender abordar el problema.
- ¿Con qué se va a hacer? Recursos materiales.
- ¿Cómo se tratarán los datos? Procedimientos de análisis.

7. Cronograma de actividades

El aspirante, debe definir el tiempo que tomará cada una de las etapas del proyecto profesionalizante; desglosando cada uno de los pasos que se llevarán a cabo; tratando de repartir el tiempo estimado que durará su proyecto, desde que este es planteado, hasta su informe final (considerando las revisiones).

Libramiento Norte Poniente No. 1150,
Colonia Lajas Maciel C.P. 29039,
Edificio 21. Tuxtla Gutiérrez, Chiapas,
México.

Tel: 961 6170440, Ext.4284

Correo maestria.grycc@unicach.mx

8. Resultados esperados

Se asume que el aspirante, tiene una idea de la naturaleza de los datos a obtener, por lo que se recomienda que lo requerido en esta sección se describa de manera breve pero justificada los productos a obtener durante el proyecto.

9. Referencias bibliográficas consultadas

En este apartado se incluyen las fuentes de información utilizadas para la construcción de la introducción y metodología. Las fuentes de información pueden ser: libros, artículos de revistas científicas, memorias de congresos, tesis, páginas de internet, etc. Se deberá escribir tomando en cuenta las siguientes reglas:

- Se citará en orden alfabético de autores y en segunda instancia en orden cronológico, sin numeración.
- Utilice sangría francesa.
- Utilice formato APA.

10. Financiamiento: Menciona la fuente o forma de financiamiento en cómo solventarás los gastos de tu proyecto de investigación.